

LICEO ARTISTICO MUSICALE "A. PASSAGLIA"

Allegato n.1 – Norme disciplinari

PREMESSA

Il presente Regolamento è adottato in attuazione delle disposizioni di cui all'art.4 D.P.R. 24.06.1998 n. 249 "Statuto delle studentesse e degli studenti" nel definire violazioni disciplinari, sanzioni, organi competenti e procedure di applicazione delle sanzioni stesse. Esso completa il vigente Regolamento d'Istituto e il P.O.F. deliberato annualmente dal Collegio Docenti e dal Consiglio di Istituto, ai fini dell'individuazione di doveri, compiti e diritti delle diverse componenti scolastiche.

Queste norme sono adottate nell'esclusivo interesse degli allievi: tutti gli studenti hanno diritto di beneficiare pienamente di tutte le attività didattiche che si attuano nella scuola in un clima sereno e costruttivo. Qualora non vengano rispettate una o più norme, dopo un primo richiamo verbale, si procederà ad informare la famiglia e ad applicare le disposizioni del presente regolamento di disciplina. I provvedimenti disciplinari hanno finalità educativa e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità e al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica.

1. PRINCIPI E CRITERI IN MATERIA DI APPLICAZIONE DELLE SANZIONI

1. La responsabilità disciplinare è personale.
2. Nessuno può essere sottoposto a sanzioni disciplinari senza essere stato prima invitato ad esporre le proprie ragioni.
3. La volontarietà, intesa come dolo, del comportamento costituente violazione disciplinare e il grado di colpa nell'inosservanza delle disposizioni organizzative e di sicurezza che regolano la vita della scuola sono elementi che concorrono a determinare la gravità dell'infrazione e il tipo di sanzione da applicare.
4. Le sanzioni sono sempre temporanee, proporzionate alla gravità dell'infrazione disciplinare e ispirate, per quanto possibile, al principio della riparazione del danno.
5. Le sanzioni tengono conto della situazione personale dello studente: alla studentessa e allo studente è sempre offerta la possibilità di convertire la sanzione in attività a favore della comunità scolastica. Per attività a favore della comunità scolastica si intendono tutte quelle attività che, nel supportare ed agevolare i servizi offerti dalla e nella scuola, costituiscono prova di partecipazione e di condivisione del Progetto di Istituto e dei valori educativi e di crescita ad esso sottesi, quali, a titolo esemplificativo: attività di manutenzione e conservazione dell'arredo e dei locali scolastici.
6. La reiterazione di un comportamento che ha già dato luogo all'applicazione di una sanzione disciplinare comporta, di regola, l'applicazione della sanzione disciplinare di grado immediatamente superiore. Inoltre, la reiterazione di 5 allontanamenti temporanei dalla comunità scolastica comporta la non ammissione alla classe successiva.
7. Per quanto non espressamente qui richiamato, si fa riferimento alle disposizioni del DPR 24.06.1998 n. 249 "Statuto degli studenti e studentesse" e successive modifiche del DPR 21.11.2007 n. 235

2. COMPORAMENTI MERITEVOLI

Gli studenti, che in sede di scrutinio finale, raggiungono una votazione media non inferiore a otto/decimi, hanno diritto, per l'anno scolastico successivo, all'esenzione del contributo volontario alla

LICEO ARTISTICO MUSICALE "A. PASSAGLIA"

scuola.

Gli studenti vincitori di concorsi e/o che si sono particolarmente distinti nell'ambito artistico e musicale, a insindacabile giudizio del Consiglio di classe, hanno diritto, per l'anno scolastico successivo, a una riduzione del 30% sul contributo volontario alla scuola.

Gli studenti, che al termine dell'anno scolastico, hanno frequentato assiduamente e con profitto le lezioni con meno di cinque giorni di assenze giustificate hanno diritto, per l'anno scolastico successivo, a una riduzione del 30% sul contributo volontario alla scuola.

3. MANCANZE DISCIPLINARI

Sono considerate mancanze disciplinari i seguenti comportamenti:

- Frequenza irregolare e discontinua, senza adeguate giustificazioni; nel caso di presentazione di falsa giustificazione o altro uso di *dichiarazioni di giustificazioni false o non genuine*, per il contenuto o la sottoscrizione, la Segreteria didattica – su segnalazione del docente che ha rilevato la violazione – provvede a contattare la famiglia per verificarne la veridicità. Inoltre non verranno prese in considerazione e non ritenute valide dichiarazioni di giustificazione che non siano espressamente compilate nel libretto delle giustificazioni.
- Smarrimento libretto delle giustificazioni: nel caso si verifichi la suddetta situazione, il rilascio del duplicato avrà un costo di Euro 20,00.
- Negligenza e discontinuità nello svolgimento degli impegni di studio.
- Mancanza di rispetto, sia sostanziale che formale, nei confronti dei compagni, del personale scolastico, dei docenti, del capo di istituto.
- Comportamenti non corretti e non coerenti con i principi formulati all'art.1 dello Statuto degli studenti (D.P.R. 249/98).
- Mancata osservanza dei regolamenti.
- Danneggiamento del patrimonio della scuola, determinato da uso intenzionalmente non corretto di strutture, macchine, sussidi didattici, suppellettili.
- Sottrazione di materiale appartenente alla scuola o ai compagni.
- Incuria dell'ambiente scolastico.
- Uso improprio di telefoni cellulari ed altre apparecchiature elettroniche.
- In caso di inosservanza della legge sul *divieto di fumo* nelle aule, nei locali e nelle pertinenze della scuola (corridoi segreterie, sala insegnanti, biblioteca, bagni cortili e giardini) si procede al pagamento di una sanzione amministrativa come da normativa vigente ad opera del Responsabile della sicurezza o dai delegati nominati dal Dirigente scolastico. Contestualmente viene segnalato sul registro di classe il richiamo scritto da parte del Dirigente scolastico o di un suo delegato. Al terzo richiamo scritto per la medesima motivazione, lo studente è allontanato temporaneamente dalla comunità scolastica per giorni 1.

4. PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

I provvedimenti si **articoleranno** in interventi educativi mirati e in sanzioni disciplinari vere e proprie.

A – Interventi educativi mirati

Nei confronti dei comportamenti di cui al punto. 3, in base alla gravità e/o alla frequenza delle mancanze, si attuano interventi educativi graduati.

B – Sanzioni

LICEO ARTISTICO MUSICALE "A. PASSAGLIA"

- A. Annotazione sul registro di classe da parte del docente.
- B. Annotazione sul registro di classe, ammonizione verbale del DS.
- C. Annotazione sul registro di classe, ammonizione scritta del DS comunicata anche alla famiglia.
- D. Sospensione dalle lezioni fino a un massimo di 15 giorni (fermo quanto previsto dal c.9 dell'art.4 D.P.R. 249/98) irrogata dal Consiglio di classe convocato in tutte le sue componenti).
- E. Sospensione oltre i 15 giorni: irrogata dal Consiglio di Istituto.

Mancanze disciplinari	Sanzioni	Persone o organi competenti	Procedimento di irrogazione
Frequenza irregolare e discontinua senza adeguate giustificazioni	Annotazione sul registro di classe Ammonizione del DS	Docente DS	Immediato e scritto
Negligenza e discontinuità nell'impegno di studio	Annotazione sul registro di classe Ammonizione del DS	Docente DS	Immediato e scritto
Mancanza di rispetto nei confronti dei compagni dei docenti, del personale scolastico del DS	Annotazione sul registro di classe Ammonizione del DS Sospensione Dalle lezioni	Docente DS Consiglio di classe	Scritto Cfr procedura di irrogazione Art_3
Comportamenti non corretti e non coerenti con i principi formulati all'art.1 dello Statuto degli studenti (D.P.R. 249/98)	Annotazione sul registro di classe Ammonizione del DS Sospensione Dalle lezioni	Annotazione sul registro di classe Ammonizione del DS Sospensione Dalle lezioni	Scritto Cfr procedura di irrogazione Art_3
Mancata osservanza dei regolamenti	Annotazione sul registro di classe Ammonizione del DS Sospensione Dalle lezioni	Annotazione sul registro di classe Ammonizione del DS Sospensione Dalle lezioni	Scritto Cfr procedura di irrogazione Art_3
Danneggiamento del patrimonio della scuola dovuto comportamenti intenzionalmente non corretti	Annotazione sul registro di classe Ammonizione del DS Sospensione Dalle lezioni	Annotazione sul registro di classe Ammonizione del DS Sospensione Dalle lezioni	Scritto Cfr procedura di irrogazione Art_3
Sottrazione di materiale appartenente alla scuola o ai compagni	Annotazione sul registro di classe Ammonizione del DS Sospensione Dalle lezioni	Annotazione sul registro di classe Ammonizione del DS Sospensione Dalle lezioni	Scritto Cfr procedura di irrogazione Art_3
Incuria dell'ambiente scolastico	Annotazione sul registro di classe Ammonizione del DS Sospensione Dalle lezioni	Annotazione sul registro di classe Ammonizione del DS Sospensione Dalle lezioni	Scritto Cfr procedura di irrogazione Art_3
Uso improprio di telefoni cellulari ed altre	Annotazione sul registro di classe	Annotazione sul registro di classe	Scritto Cfr procedura di

Liceo Artistico Musicale "A. Passaglia"

LICEO ARTISTICO MUSICALE "A. PASSAGLIA"

apparecchiature elettroniche	Ammonizione del DS Sospensione Dalle lezioni	Ammonizione del DS Sospensione Dalle lezioni	irrogazione Art_3
Inosservanza del divieto di fumo	Annotazione sul registro di classe Ammonizione del DS Sospensione Dalle lezioni	Annotazione sul registro di classe Ammonizione del DS Sospensione Dalle lezioni	Scritto Cfr procedura di irrogazione Art_3

La gravità della mancanza, la recidività, la ripercussione sulla vita scolastica del comportamento che si vuole punire, sono gli elementi da prendere in considerazione per graduare l'irrogazione della sanzione.

L'applicazione di una sanzione disciplinare non esclude la responsabilità dello studente in merito al risarcimento degli eventuali danni arrecati.

5. PROCEDIMENTO DA SEGUIRE PER L'IRROGAZIONE DELLE SANZIONI DISCIPLINARI

La mancanza è segnalata al DS da chi la rileva. Il DS ascolta separatamente chi segnala l'infrazione, le spiegazioni dello studente, eventuali altri testimoni.

Successivamente, se l'infrazione rientra tra quelle di sua competenza, provvede all'irrogazione. Nel caso di ammonizione scritta lo studente ha tre giorni di tempo per presentare eventuali giustificazioni scritte.

Qualora il DS ritenga che l'infrazione possa portare ad una sanzione di competenza del C.d.C., provvede alla sua convocazione con almeno 5 giorni di anticipo, dandone comunicazione allo studente e ai genitori.

Alla fase iniziale del C.d.C. sono invitate a partecipare le persone coinvolte e/o informate dei fatti, le quali hanno il diritto di riferire quanto a loro conoscenza. Lo studente ha diritto di esporre le proprie ragioni, ed ha la possibilità di essere assistito da un genitore.

6. COMMISSIONE DI GARANZIA

In base all'art. 5 D.P.R. 24.06.1998 n. 249 "Statuto degli studenti e studentesse" contro le sanzioni comminate è ammesso ricorso alla Commissione di garanzia dell'Istituto entro 15 giorni dalla irrogazione della sanzione. Il ricorso all'organo di garanzia, da inoltrare in forma scritta al Dirigente scolastico, è ammesso solo per questioni di legittimità e non di merito e per l'insorgenza di conflitti all'interno della scuola in merito all'applicazione del presente regolamento. Fanno parte della commissione:

- due docenti designati dal Consiglio d'Istituto;
- un alunno (individuato tra la componente studentesca del Consiglio d'Istituto);
- un genitore che lo presiede;
- un membro del personale ATA.

Lo stesso Consiglio d'Istituto provvede a designare i membri supplenti di tutte le componenti in caso di incompatibilità (es. qualora faccia parte dell'organo di garanzia il docente che abbia irrogato la sanzione) o di astensione (es. qualora faccia parte dell'organo di garanzia lo studente sanzionato o un suo genitore).

LICEO ARTISTICO MUSICALE "A. PASSAGLIA"

La commissione dura in carica un anno.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Maria Pia Mencacci